



ГЛАВА ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2024

№ 40-пг

О внесении изменений в постановление главы города Югорска от 31.05.2023 № 33-пг «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучший муниципальный служащий города Югорска»

В соответствии с постановлением администрации города Югорска от 30.10.2018 № 2997 «О муниципальной программе города Югорска «Развитие муниципальной службы», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

1. Внести в приложение 1 к постановлению главы города Югорска от 31.05.2023 № 33-пг «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучший муниципальный служащий города Югорска» (с изменениями от 11.04.2024 № 20-пг) следующие изменения:

1.1. В пункте 14:

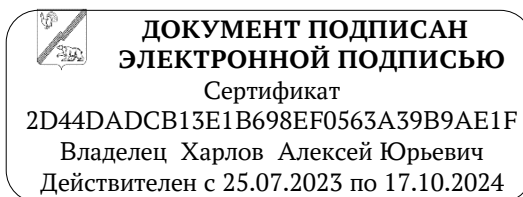
1.1.1. В абзаце первом слова «и согласие на обработку персональных данных (приложение 2)» заменить словами «,согласие на обработку персональных данных (приложение 2), а также согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (приложение 8).».

1.1.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- конкурсный проект, содержащий конструктивные и реализуемые предложения по решению проблемы, обозначенной темой проекта, и (или) способствующие улучшению инвестиционной привлекательности города Югорска.».

- 1.2. Приложение 2 изложить в новой редакции (приложение 1).
- 1.3. Приложение 5 изложить в новой редакции (приложение 2).
- 1.4. Дополнить приложением 8 (приложение 3).
2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 11.04.2024.

Глава города Югорска



А.Ю. Харлов

Приложение 1
к постановлению
главы города Югорска
от 03.07.2024 № 40-пг

Приложение 2
к Положению о конкурсе
«Лучший муниципальный служащий
города Югорска»

Администрации города Югорска,
ИНН 8622002368, ОГРН 1028601843720,
адрес: 628260, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 11,
телефон: 7(34675) 5-00-00,
адрес электронной почты: adm@ugorsk.ru

_____ (ФИО)
паспорт ____ № _____, выдан _____
_____ « ____ » _____
код подразделения _____
зарегистрированного (-ой) по адресу: _____

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим я, _____,
(фамилия имя отчество)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением о конкурсе «Лучший муниципальный служащий города Югорска», утвержденным постановлением главы города Югорска от 31.05.2023 № 33-пг, выражаю свое согласие **Администрации города Югорска** на осуществление обработки моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, совершаемой с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в целях, связанных с организацией и проведением конкурса «Лучший муниципальный служащий города Югорска»:

фамилии, имени, отчества, даты рождения, места проживания, данных паспорта, включая сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведений о замещаемой должности и стаже муниципальной службы (работы) в органах местного самоуправления города Югорска, сведений об образовании, квалификации, наличии специальных знаний или специальной подготовки, о дополнительном

профессиональном образовании, сведений о награждении наградами всех уровней, включая почетные звания, а также дипломами.

Согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня его подписания и может быть отозвано мною путем направления письменного отзыва в Администрацию города Югорска.

Администрация города Югорска, в свою очередь, обязана прекратить обработку персональных данных с даты поступления вышеуказанного письменного отзыва.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (личная подпись, расшифровка подписи)

Приложение 2
к постановлению
главы города Югорска
от 03.07.2024 № 40-пг

Приложение 5
к Положению о конкурсе
«Лучший муниципальный служащий
города Югорска»

Критерии
оценки участников конкурса
«Лучший муниципальный служащий города Югорска»

№ п/п	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
Оценка деятельности участника конкурса		
1	Профессиональный уровень	
	наличие высшего образования	5
	наличие двух и более высших образований	7
	наличие публикаций, брошюр, методических материалов	2
2	Стаж муниципальной службы (работы) в органах местного самоуправления города Югорска	
	от 1 года до 3 лет	1
	от 3 до 5 лет	2
	от 5 до 10 лет	3
	от 10 до 15 лет	4
	свыше 15 лет	5
3	Наличие наград, почетных званий	
	государственные, ведомственные награды Российской Федерации	5
	награды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	4
	отраслевые награды органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	3
	награды главы города Югорска, Думы города Югорска	2
4	Выступление на семинарах, форумах, конференциях по вопросам местного самоуправления	
	окружных	4
	муниципальных	3
5	Участие в проектной деятельности, внедрении инновационных разработок	до 10
6	Участие в разработке муниципальных нормативных правовых актов	до 10
7	Влияние разработок муниципального служащего на повышение эффективности муниципального управления и деятельности органов местного самоуправления	до 10
Оценка конкурсного проекта участника конкурса		
8	Соответствие содержания проекта и обозначенных в нем предложений заявленной теме проекта	до 10
9	Новизна и творческий подход к решению проблемных вопросов и (или) улучшению инвестиционной привлекательности города	до 10
10	Актуальность, реалистичность воплощения предложений проекта в действительность (по механизмам, средствам, кадровому обеспечению и т.п.)	до 20
11	Наличие финансово-экономического обоснования реализации проекта	до 10
12	Наличие видео презентации	до 10
13	Аналитические способности участника конкурса (последовательное и логическое изложение материала)	до 5
14	Качество оформления конкурсных материалов	
	отличное (соблюдение требований к техническому оформлению проекта в полном объеме, высокий уровень подготовки видео презентации)	5
	хорошее (соблюдение требований к техническому оформлению проекта не в полном объеме, средний уровень подготовки видео презентации)	4
	удовлетворительное (соблюдение требований к техническому оформлению проекта не в полном объеме, низкий уровень подготовки видео презентации)	3
Продолжительность выступления участника конкурса		
15	Соблюдение регламента (до 15 минут)	до 5

Приложение 3
к постановлению
главы города Югорска
от 03.07.2024 № 40-пг

Приложение 8
к Положению о конкурсе
«Лучший муниципальный служащий
города Югорска»

Администрации города Югорска,
ИНН 8622002368, ОГРН 1028601843720,
адрес: 628260, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 11,
телефон: 7(34675) 5-00-00,
адрес электронной почты: adm@ugorsk.ru

_____ (ФИО)
паспорт ____ № _____, выдан _____
_____ « ____ » _____
код подразделения _____
зарегистрированного (-ой) по адресу: _____

Согласие

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Настоящим я, _____,
(фамилия имя отчество)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением о конкурсе «Лучший муниципальный служащий города Югорска», утвержденным постановлением главы города Югорска от 31.05.2023 № 33-пг, выражаю свое согласие **Администрации города Югорска** на распространение моих персональных данных с целью размещения информации обо мне посредством Официального сайта органов местного самоуправления города Югорска www.admugorsk.ru:

биометрических персональных данных (фотография, видеоизображение), фамилии, имени, отчества, сведений о замещаемой должности, награждении дипломом победителя либо призера конкурса «Лучший муниципальный служащий города Югорска».

Согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня его подписания и может быть отозвано мною путем направления письменного отзыва в Администрацию города Югорска.

Администрация города Югорска, в свою очередь, обязана прекратить обработку персональных данных с даты поступления вышеуказанного письменного отзыва.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (личная подпись, расшифровка подписи)